



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE REGIRAN EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI ESCOLAR DE TRANSPORT COL·LECTIU OBLIGATORI A LA COMARCA DEL BAGES PER ALS CURS 2016/2017, 2017/2018 PRORROGABLE PER ALS CURSOS 2018/2019 I 2019/2020.

ÍNDEx

TÍTOL I. OBJECTE I ÀMBIT DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte 2

TÍTOL II. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Clàusula 2. Forma de prestació del servei 2

Clàusula 3. Modalitat de vehicles adscrits a la prestació del servei 3

Clàusula 4. Línies de transport 4

Clàusula 5. Vehicles adscrits 5

TÍTOL III. PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI DE TRANSPORT

Clàusula 6. Conductor 6

Clàusula 7. Acompanyant 7

TÍTOL IV. ALTRES OBLIGACIONS

Clàusula 8. Obligacions del contractista 9

Clàusula 9. Responsabilitat 10

Clàusula 10. Assegurança 10

Clàusula 11. Seguretat i higiene 10

Clàusula 12. Gestió d'incidències 11

Clàusula 13. Publicitat en els vehicles 11

TÍTOL V.- MEMÒRIA TÈCNICA

Clàusula 14. Memòria tècnica 12

TÍTOL VI.- NORMATIVA APLICABLE

Clàusula 15. Normativa d'aplicació 13



TÍTOL I. OBJECTE I ÀMBIT DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la gestió del/s servei/s escolar de transport col·lectiu de la comarca del Bages que consten especificats en l'annex I d'aquest plec en la modalitat de servei escolar discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari.

D'acord amb el Decret 161/1996, de 14 de maig, es considera **transport escolar obligatori**, el servei adreçat als alumnes que s'han de desplaçar fora del seu municipi de residència en un centre públic ordinari o d'educació especial, o en un centre ordinari privat concertat o d'educació especial privat concertat, proposat pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, per no disposar d'oferta educativa en el seu municipi de residència; i **transport no obligatori**, el servei adreçat als alumnes que s'han de desplaçar a centres educatius del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

La gestió del servei consisteix en el transport de l'alumnat des de les parades establertes com a punts d'origen fins a l'entrada del recinte escolar al començament de l'horari lectiu, i el transport des del centre escolar fins als respectius punts de parada d'origen, un cop finalitzada la jornada escolar.

També inclou la vigilància dels alumnes usuaris per part dels acompanyants del servei durant la durada del trajecte, des que els alumnes pugen en les seves parades d'origen fins a l'entrada al centre escolar, així com la vigilància en els trajectes de tornada des de la sortida del centre educatiu fins l'arribada a les parades d'origen.

TÍTOL II. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Clàusula 2. Forma de prestació del servei

El servei de transport es durà a terme durant tots els dies lectius d'acord amb l'Ordre que per a cada curs escolar publica el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, per la qual s'estableix el calendari escolar. No obstant això, cada servei haurà d'ajustar-se als dies de lliure disposició i a les festivitats locals dels centres educatius o dels municipis en els quals s'ubiquen.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

El concessionari haurà d'adaptar el servei de transport escolar a les variacions dels horaris escolars, quan s'escaigui, sense que aquesta variació horària suposi una modificació contractual i, per tant, sense que suposi una variació econòmica del contracte.

El servei s'iniciarà en el punt de recollida inicial establert, tindrà parades en els punts autoritzats, i estarà subjecte a l'horari lectiu de cada centre educatiu d'acord amb la informació que s'especifica a l'annex I.

Els horaris del transport es revisaran anualment per atendre a les variacions de la jornada lectiva aprovades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya o pel centres educatius.

Un cop fixats els horaris d'arribada i de sortida del vehicle, aquests hauran de ser respectats estrictament. S'estableix com a marge prudencial d'arribada al centre 10 minuts abans de l'hora d'inici de les classes i, de sortida, 10 minuts després de l'hora de finalització de les mateixes.

El Consell Comarcal del Bages podrà proposar modificacions en els horaris si es comprova que, reiteradament, el compliment dels mateixos comporta retards significatius o excessiva antelació.

La parada del vehicle s'efectuarà únicament en els punts proposats i degudament autoritzats pel Consell Comarcal del Bages, que figuren en l'annex I. Qualsevol modificació de les parades establertes ha de ser autoritzada pel Consell Comarcal del Bages.

En qualsevol cas, l'emplaçament de les parades ha de garantir que:

- a) La baixada o pujada de l'alumnat es pugui efectuar amb tota seguretat.
- b) La circulació general de la zona no posi en perill la seguretat dels alumnes.
- c) La circulació general de la zona no romangui pertorbada per l'estacionament del vehicle a la parada.

Únicament seran usuaris del transport escolar col·lectiu objecte d'aquest contracte, els alumnes relacionats en les propostes de transport escolar que porti a terme el Consell Comarcal del Bages. A l'inici de curs, el Consell Comarcal lliurarà el llistat d'alumnes, i posteriorment a aquesta data, comunicarà quan es donin, les altes i baixes dels mateixos. El contractista assumirà la responsabilitat derivada de l'admissió d'altres usuaris diferents dels autoritzats per aquest Consell Comarcal.

El/la president/a del Consell Comarcal podrà adoptar les mesures necessàries per al bon funcionament del servei.

Clàusula 3. Modalitat de vehicles adscrits a la prestació del servei

El contractista, en funció del nombre d'usuaris/àries de la línia, assignarà una tipologia de vehicle mínima a cada expedició que garanteixi que cadascun dels alumnes



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

disposarà d'un seient al vehicle. No obstant això, en funció de la tipologia de vehicles de que disposi el contractista, podrà assignar un vehicle de capacitat superior a la necessària sense que això impliqui una variació del preu del servei.

Tanmateix, en el cas d'assignar un vehicle de capacitat superior a la necessària per al transport dels alumnes, i si el Consell Comarcal dóna suport a la sol·licitud i el Departament de Territori i Sostenibilitat l'autoritza, el contractista podrà utilitzar el transport escolar d'una línia concreta per a la prestació d'un servei discrecional amb reiteració d'itinerari i cobrament individual. En aquest cas, l'empresa adjudicatària emetrà un informe anual que reculli el nombre d'usuaris transportats per dia de servei.

Si la prestació del servei ho requereix, i a petició del Consell Comarcal, els vehicles hauran de disposar de places de transport adaptat.

Clàusula 4. Línies de transport

El servei de transport d'alumnes es prestarà d'acord amb la relació de línies inclosa en l'annex I d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques.

Cada línia té adscrita l'/els itinerari/s corresponent/s a on constaran les dades següents que quedaran recollides en l'annex I:

- La identificació de la línia
- el/s centre/s educatiu/s de destinació,
- descripció del recorregut,
- les parades acordades,
- l'horari d'arribada i de sortida del centre educatiu,
- dies de la setmana que corresponen a cadascuna de les expedicions,
- els quilòmetres totals de recorregut,
- la durada total del trajecte
- i el preu per expedició.

Els serveis de transport s'han previst d'acord amb el nombre d'alumnes usuaris del curs escolar 2015-2016, per tant, és una mera previsió. El nombre d'alumnes, que el contractista haurà d'acceptar quedarà determinat a partir de la matrícula definitiva als centres educatius per cadascun dels cursos escolars previstos en el contracte.

El contractista està obligat a adaptar-se a les variacions que es donin en la prestació del servei com a conseqüència d'una variació en el nombre d'usuaris adscrits i en la localització d'aquests. Les modificacions podran suposar una variació del preu del servei d'acord amb els criteris fixats a l'annex I.

A l'inici del curs escolar corresponent, el Consell Comarcal del Bages podrà deixar de prestar el servei de transport escolar relatiu a una línia de les que es relacionen a l'annex I, quan el nombre d'alumnes usuaris/es del transport escolar assignats a aquesta sigui inferior a 10.



Clàusula 5. Vehicles adscrits

Per al correcte desenvolupament de les prestacions objecte d'aquesta contractació, els contractistes hauran de disposar dels vehicles adients, tan pel que fa al tipus de vehicle com pel que fa a les condicions tècniques i de seguretat i número de places, d'acord amb el que es preveu en el corresponent Plec de condicions tècniques particulars.

El contractista serà el titular del/s vehicle/s utilitzats en la prestació del/s servei/s. Únicament s'admet l'ús de material mòbil aliè en el supòsit d'indisponibilitat provisional i excepcional de vehicles propis. L'ús d'aquest material requerirà comunicació al Consell Comarcal.

Els serveis de transport escolar es poden realitzar únicament amb vehicles que no superin l'antiguitat de 10 anys i, excepcionalment, de 16 anys quant el vehicle hagi estat dedicat al transport escolar a la mateixa empresa des d'abans dels 10 primers anys. No obstant, caldrà garantir el bon estat de conservació en qualsevol cas.

Són requeriments mínims exigits als vehicles que presten el servei escolar de transport els que es relacionen a continuació:

- a) El vehicle haurà de portar, al davant i ben visible, el nom del centre educatiu de destí, el número de ruta i la descripció de la mateixa. Així mateix, es col·locarà també, a la part anterior del vehicle, un rètol amb el logotip del Consell Comarcal del Bages. El contractista assumirà el cost d'aquests rètols.
- b) L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el vehicle adscrit al servei permeti que els infants escolaritzats en centres d'educació infantil i primària utilitzin cinturons de seguretat. D'altra banda, facilitarà a l'alumnat coixins elevadors en funció de la seva edat i alçada que els permeti ajustar el cinturó de seguretat a les seves mides.
- c) Tots els vehicles hauran d'estar equipats amb calefacció i aire condicionat.
- d) Tots els vehicles hauran d'estar equipats del mecanisme de connexió de dispositius electrònics sense fil, Wi-Fi.

El contractista està obligat a mantenir els vehicles d'acord amb la normativa vigent, així com en perfecte estat de conservació i neteja i a substituir, quan sigui necessari, aquells vehicles que, per problemes aliens als usuaris, posin en perill el bon funcionament del servei.

A fi de facilitar el control sobre la correcta execució del contracte, el Consell Comarcal del Bages es reserva el dret a instal·lar un aparell GPS i un sistema d'emmagatzemament associat (posició, velocitat i hora) als vehicles que prestin els serveis. Per al correcte funcionament d'aquest sistema els conductors hauran de seguir les instruccions facilitades pels serveis tècnics del Consell Comarcal del Bages.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

Les normes de seguretat, les condicions tècniques i els elements de seguretat que hauran de complir els vehicles seran obligatòriament totes aquelles especificacions que contempla el RD 443/2001 de 27 d'abril sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors i les que reculli la legislació vigent a tal efecte.

TÍTOL III. PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI DE TRANSPORT

Clàusula 6. Conductor

Els/Les conductors/es del vehicle destinat al servei, hauran de tenir el permís de conduir de la classe que correspongui i hauran de figurar inscrits en el registre especial de la Direcció General de Trànsit. Així mateix hauran de complir tot allò que disposi la legislació vigent en la matèria que sigui de la seva competència.

Aquest personal haurà d'anar correctament uniformat i haurà de mantenir un comportament correcte i adequat. El contractista s'obliga a procedir a la immediata substitució dels conductors/es que no actuïn adequadament i, quan així ho demani l'òrgan contractant.

El conductor, a més de les prescripcions derivades del Codi de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, observarà les mesures de seguretat i correcció següents:

- a. Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.
- b. No accionar els dispositius d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.
- c. Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada dels alumnes.
- d. Assegurar-se, abans d'emprendre la marxa, que les portes romanen tancades, que tots els alumnes estan asseguts i que cap altre/a alumne/a es trobi dins el camp de maniobra del vehicle o intenti creuar per davant.
- e. Parar el motor del vehicle en aturades amb temps d'espera superior a 3 minuts, a excepció, que es donin situacions climàtiques extremes que requereixin mantenir el sistema de climatització del vehicle.
- f. Actuar de manera respectuosa amb els usuaris i llurs familiars o tutors, informant de qualsevol incident a l'acompanyant del servei escolar.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

- g. Recollir i deixar als alumnes, sempre i quan sigui possible, a la porta del centre, evitant els desplaçaments de l'alumnat i el creuament de carrers o carreteres.
- h. Conèixer els mecanismes de seguretat del vehicle i el seu funcionament.
- i. En general, realitzar el servei d'acord amb la normativa vigent en matèria de conducció de serveis públics de transport.

Clàusula 7. Acompanyant

Es preceptiva la presència d'acompanyant per a qualsevol servei de transport subjecte a aquest plec i serà d'obligat compliment l'article 8 del RD 443/2001, de 27 d'abril sobre les condicions de seguretat en el transport escolar i de menors.

Per a la realització d'aquest servei el/la contractista s'obliga a aportar les persones majors d'edat necessàries per a l'atenció de l'alumnat transportat.

El contractista podrà subcontractar el servei d'acompanyant del transport escolar.

El/la contractista haurà de preveure la fórmula oportuna per tal de disposar de forma immediata de personal suplent en el supòsit de malalties, baixes o absències dels/ de les acompanyants.

Els/les acompanyants hauran de portar obligatòriament l'armilla reflectora, d'acord amb la norma EN 471. Aquesta armilla anirà a càrrec de l'empresa contractista.

L'acompanyant davant de qualsevol incident ocorregut durant el servei, actuarà segon el que marca la normativa vigent, i a més:

- a. Actuarà amb respecte davant les persones usuàries del servei, llurs familiars o tutors i davant dels responsables del centre escolar, i adoptarà totes les mesures possibles per tal que el transport es desenvolupi en un clima de normalitat i seguretat, amb subjecció a la normativa vigent en matèria de transport escolar.
- b. Haurà de conèixer els mecanismes de seguretat del vehicle i el seu funcionament
- c. Realitzarà totes aquelles tasques que li siguin encomanades per l'òrgan contractant a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.

Les tasques de l'acompanyant seran les recollides en el punt 6.4 del D 161/1996 ja esmentat i les que es relacionen a continuació:

- a. El control d'assistència de l'alumnat, atenent a la relació d'alumnes que serà lliurada a l'empresa pel Consell Comarcal i la petició als usuaris, si s'escau, del carnet/autorització per a la utilització del servei de transport. Tanmateix, el Consell Comarcal podrà lliurar-li altres eines complementàries que facilitin aquesta feina i que seran d'ús obligatori.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

- b. La comunicació diària al Consell Comarcal del llistat d'assistència de cadascun dels trajectes en el termini màxim de deu minuts des de la seva finalització.
- c. L'assistència en la pujada i baixada de l'alumnat amb dèficit de mobilitat i, si s'escau, l'acompanyament fins a l'entrada del recinte escolar.
- d. La cura que l'alumnat entri en el recinte de l'escola. Davant la impossibilitat d'estacionament del vehicle davant la porta del centre escolar, tant de forma esporàdica (obres, vehicles mal estacionats, etc...), com habitual (carrer exclusiu per a vianants, dimensions del vehicle, etc..), l'acompanyant haurà de tenir cura dels alumnes fins a la porta d'accés al recinte escolar. En el cas d'alumnes d'educació infantil i primària, portarà els usuaris en ordre fins a un punt acordat a l'interior del recinte escolar i els deixarà sota la vigilància de la persona designada pel centre.
- e. La cura que l'alumnat quedi acompanyat pel familiar o persona designada a aquest efecte en la parada de destí de tornada. No obstant això, els pares o tutors legals podran autoritzar els fills per escrit i mitjançant el full de sol·licitud, a quedar-se sols a les parades. En cas que l'alumne/a no autoritzat a quedar-se sol no sigui recollit/da, passat un temps d'espera prudencial, continuarà el viatge fins a la fi de l'itinerari i, finalment, serà posat a disposició dels cossos i forces de seguretat, sens perjudici que, amb l'autorització expressa dels pares, es decideixi d'una altra manera.
- f. La comunicació diària al centre educatiu i a l'empresa de qualsevol incidència esdevinguda al llarg de l'itinerari.
- g. L'acompanyant adoptarà totes les mesures possibles per tal que el transport es desenvolupi en un clima de normalitat i seguretat i realitzarà totes aquelles tasques que li siguin encomanades per l'òrgan contractant a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.
- h. En qualsevol cas, realitzarà les tasques previstes a l'article 6 del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, i a l'article 8 del Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, així com, les indicacions recollides al Reglament Comarcal d'Ús del Servei Escolar de Transport aprovat pel Consell Comarcal el 24 de maig de 2010 i les incloses al Protocol de Coordinació del Servei de Transport i Menjador Escolar gestionats pel Consell Comarcal del Bages davant situacions de risc per afectació de la xarxa viària que s'actualitza anualment.

Serà obligatòria la participació del personal acompanyant en les accions formatives que organitzi el Consell Comarcal del Bages relacionades amb el desenvolupament de la seva tasca.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

D'acord amb les dades que aportarà el Consell Comarcal, prèviament a l'inici de cada curs escolar, el contractista facilitarà als acompanyants un model de full d'incidències i la relació d'alumnes transportats en documents normalitzats per a tot el personal, que, a més, inclourà totes les dades relatives al servei.

TÍTOL IV. ALTRES OBLIGACIONS

Clàusula 8. Obligacions del contractista

El contractista ha de realitzar el servei amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec de prescripcions tècniques i a les instruccions que rebí del Consell Comarcal.

El contractista ha de sol·licitar l'autorització de la Direcció General de Transports del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, per a la realització del servei contractat i presentar-ne una còpia al Consell Comarcal en el termini de 10 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la recepció del document que justifiqui l'obtenció del permís.

D'altra banda, l'empresa transportista està obligada a complir tots els requisits establerts a la normativa vigent en matèria de transport per carretera, així com les formalitats i els requisits exigibles per les administracions públiques que hi tinguin competència.

El contractista està obligat a aplicar, a proposta del Consell Comarcal, l'ús de noves tecnologies pel seguiment del servei sempre que la seva utilització ofereixi avantatges, major nombre de prestacions, millor aplicació tècnica, i d'altres característiques que puguin ésser avantatjoses per a l'Administració.

El contractista facilitarà, als acompanyants de transport, la comunicació diària amb el Consell Comarcal per tal de fer arribar el control d'assistència de l'alumnat per a cadascun dels trajectes.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per al Consell Comarcal. Sense perjudici d'això, el Consell podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

Clàusula 9. Responsabilitat

L'empresari assumirà la responsabilitat civil i/o patrimonial, i les obligacions fiscals i mercantils que es deriven del compliment o incompliment contractual, així com les que siguin conseqüència del funcionament normal o anormal del servei públic.

El contractista té l'obligació de complir la normativa vigent en l'àmbit laboral, de seguretat social, de seguretat i salut i higiene en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions vigents en qualsevol dels àmbits esmentats no suposarà cap responsabilitat per a l'administració contractant.

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització del servei.

Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats pel contractista, el qual haurà de restablir les seves condicions primitives o compensar adequadament els danys i perjudicis causats.

Serà per compte del contractista indemnitzar els danys que s'originin a tercers. Serà així mateix pel seu compte indemnitzar els danys que s'originin al mateix Consell o al personal que en depèn.

Clàusula 10. Assegurança

L'assegurança obligatòria de viatgers, adequada a la capacitat de cada vehicle adscrit al servei, anirà a càrrec del contractista que també haurà de tenir contractada i vigent una assegurança complementària que cobreixi, sense limitació de quantia, la responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivada de l'ús i la circulació dels vehicles utilitzats en el servei de transport adjudicat.

L'Administració no es farà responsable dels danys que els alumnes transportats puguin causar als vehicles i/o a tercers.

Clàusula 11. Seguretat i higiene

L'empresa resta obligada a complir en tot moment els requisits legals vigents en matèria de seguretat i higiene laboral, així com totes aquelles accions formatives i legals que comporti el correcte desenvolupament del servei. L'incompliment d'aquestes exigències, serà responsabilitat exclusiva del contractista.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

Clàusula 12. Gestió d'incidències

El contractista seguirà l'itinerari i horari establert. Tot i així, cal tenir en compte que qualsevol incidència imprevista pot fer variar el recorregut, o bé el temps en uns minuts. En qualsevol cas, l'empresa de transport les comunicarà al Consell Comarcal el més aviat possible.

En cas de previsió de demores en la prestació del servei superiors a 30 minuts, l'empresa de transport actuarà d'acord amb el protocol establert al Reglament Comarcal d'Ús del Servei Escolar de Transport i ho comunicarà de manera immediata al Consell Comarcal. En el cas que el Consell Comarcal gestioni la incidència, per tal d'evitar la demora en la prestació del servei, és obligació del contractista assumir les despeses que se'n derivin.

S'autoritzen els canvis en la modalitat de la prestació contractada sempre i quan estiguin motivats per avaries del vehicle que presta el servei que suposin demores significatives del trajecte. En qualsevol cas, els canvis han de comportar una millora en la prestació del servei que s'ofereix a l'alumnat i, aquestes situacions excepcionals, es comunicaran prèviament a la persona responsable del Consell Comarcal per tal que les autoritzi.

Pel que fa a les incidències que es puguin derivar de l'atenció a l'alumnat, l'acompanyant de transport les comunicarà diàriament al centre educatiu i, en el supòsit d'incidències greus, serà necessari també posar-les en coneixement del Consell Comarcal d'acord amb el model normalitzat que se li facilitarà a l'empresa a tal efecte.

Clàusula 13. Publicitat en els vehicles

El contractista haurà de respectar les directrius referents a la inserció de publicitat en els vehicles, així com la reserva de drets en matèria de publicitat en favor del Consell Comarcal del Bages, que s'estableix en el present plec de condicions.

El contractista, en el cas d'inserir publicitat en els vehicles, haurà de respectar les normes generals establertes en matèria de publicitat pel que fa a la defensa dels drets dels usuaris (anuncis de tabac, alcohol...).

El contractista s'obliga a cedir, sense contraprestació, al Consell Comarcal del Bages un espai de 75 cm. verticals per 150 cm. horitzontals, a ambdós laterals dels vehicles, per tal que, si s'escau, el Consell Comarcal del Bages pugui inserir, amb plafons desmuntables, publicitat institucional i/o comercial, que, si s'escau, gestionarà mitjançant l'establiment del preu públic corresponent.



TÍTOL V. MEMÒRIA TÈCNICA

Clàusula 14. Memòria tècnica

A l'inici de cada curs escolar, excepte si coincideix amb l'inici del contracte i s'ha lliurat anteriorment al Consell Comarcal, i d'acord amb el que es desprèn dels punts anteriors, el contractista haurà d'aportar la documentació següent:

- a) La flota de vehicles destinats a la prestació del servei indicant les seves referències tècniques. Caldrà adjuntar fotocòpies compulsades de la fitxa tècnica de cada vehicle que caldrà actualitzar, tantes vegades com sigui necessari, d'acord amb les inspeccions periòdiques.
- b) La relació dels conductors/es que puguin prestar els serveis contractats indicant el nom complet, el NIF i els respectius contractes laborals, així com tota la documentació necessària per formalitzar els mateixos. Al mes de desembre, al mes de març i al mes de juny de cada curs, caldrà presentar els TC1 i TC2 corresponents.
- c) La relació dels acompanyants adscrits al servei, indicant el nom complet, el NIF i els respectius contractes laborals, així com tota la documentació necessària per formalitzar els mateixos. Al mes de desembre, al mes de març i al mes de juny de cada curs escolar, caldrà presentar els corresponents TC1 i TC2.
- d) L'assegurança de responsabilitat civil il·limitada i l'assegurança obligatòria de viatgers de tots els vehicles adscrits al servei i el rebut anual.
- e) L'autorització de la Direcció General de Territori i Sostenibilitat i l'autorització específica on figuri la ruta del servei. Aquesta autorització haurà de contemplar i coincidir obligatòriament amb el número de servei, la ruta, parades i vehicles adjudicats pel Consell Comarcal. En el seu defecte, s'admet la sol·licitud de l'autorització fins que es disposi del document definitiu. Serà obligació del contractista la presentació a l'òrgan contractant de l'actualització d'aquesta documentació.
- f) Proposta de procediment d'actuació en cas d'avaria o d'accident del vehicle tenint en compte les indicacions que recull el Reglament Comarcal d'Ús del Servei Escolar de Transport.
- g) La proposta d'horaris per a cadascuna de les expedicions i itineraris objecte del contracte.



TÍTOL VI. NORMATIVA APLICABLE

Clàusula 15. Normativa d'aplicació

Amb independència de la normativa aplicable pròpia del dret administratiu, són d'aplicació a aquest contracte:

- a) La normativa vigent del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya aplicable al transport escolar.
- b) La normativa reguladora del transport de viatgers, continguda essencialment en les següents disposicions legals:
 - Reial Decret 319/1990 que aprova el Reglament de la Llei 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor.
 - Llei 12/1987, de 28 de maig, del transport de viatgers per carretera.
 - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport.
 - Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2001, de 30 d'agost.
 - Reial Decret 965/2006, de 1 de setembre, pel qual es modifica el Reglament General de Circulació aprovat pel Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre.
 - Reglament Comarcal d'Ús del Servei Escolar de Transport aprovat pel Consell Comarcal el 24 de maig de 2010
 - Protocol de Coordinació del Servei de Transport i Menjador Escolar gestionats pel Consell Comarcal del Bages davant situacions de risc per afectació de la xarxa viària que s'actualitza anualment.
 - Així com la resta de la normativa legal aplicable.