

Registre d'entrada

Sol·licitud d'admissió a processos selectius de personal

Procés selectiu al qual sol·licito ser admès/a

Denominació: TÈCNIC/A COORDINACIÓ I SUPORT TREBALL I FORMACIÓ, grup A2. D'acord amb l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre i la Resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre.
Publicació convocatòria: Web del Consell Comarcal del Bages
Règim de vinculació: <input type="checkbox"/> Funcionari <input type="checkbox"/> Laboral fix <input checked="" type="checkbox"/> Laboral temporal
Sistema d'accés: <input checked="" type="checkbox"/> Lliure <input type="checkbox"/> Promoció interna <input type="checkbox"/> Altres:

Dades personals

Primer cognom	Segon cognom	Nom	
Núm. Identificació personal (DNI-NIE)	Data de naixement	Nacionalitat	
Domicili: carrer, núm., pis, porta	Municipi	Codi postal	Telèfon
Discapacitat: <input type="checkbox"/> Grau discapacitat: Compatibilitat del grau de discapacitat amb el desenvolupament de les funcions de la plaça : Sí <input type="checkbox"/>	Adaptació de les proves: Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Tipus d'adaptació:		

Requisits específics de participació

Títol acadèmic oficial al·legat per participar-hi	Centre d'expedició	Data obtenció
Nivell de coneixement de llengua catalana certificat per la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o equivalent: B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> Altres <input type="checkbox"/> : Document acreditatiu:		
Nivell de coneixement de Castellà d'Educació Secundària Obligatòria o Diploma com a Llengua Estrangera (DELE) de nivell B2 (intermedi) o equivalents: <input type="checkbox"/>		
Permís de conducció classe B: <input type="checkbox"/>		

SOL·LICITO ser admès/sa al procés selectiu referit en aquest document i DECLARO que són certes totes i cadascuna de les dades que hi consigno, que reuneixo les condicions exigides per treballar a l'Administració pública i les assenyalades especialment a les bases que regulen el procés selectiu, acceptant-les plenament.

Documentació que adjunta:

- Currículum personal o professional.
- Fotocòpia DNI.
- Fotocòpia de la titulació exigida.
- Fotocòpies dels justificants acreditatius dels mèrits al·legats.
- Fotocòpia certificat nivell C català o equivalent per no haver de realitzar la prova de català (aquest justificant podrà presentar-se fins a l'inici de la prova).
- Certificat de Demandant d'Ocupació
- Fotocòpia del carnet de conduir

Dono el meu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal en aquest procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

(Localitat i data)

(Signatura)

D'acord amb el que estableix l'article 5 de la Llei Orgànica 15 /1999, de protecció de dades de caràcter personal li informem que les dades personals subministrades per vostè, s'incorporaran en el fitxer de "**Registre Entrada i Sortida de Documents**" del que el Consell Comarcal del Bages és responsable, i seran objecte de tractament per a l'exclusiva finalitat de gestió i control del registre d'entrada i sortida de documentació del Consell Comarcal del Bages, d'acord amb el que estableixen els articles 151 i següents del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats locals. Les esmentades dades també seran objecte de tractament per la unitat administrativa a qui correspon el coneixement i gestió de l'assumpte, en l'àmbit de les seves funcions.

Vostè pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició que legalment li corresponen, dirigint-se al Consell Comarcal del Bages, per correu postal a la Muralla de Sant Domènec, 24 08241 de Manresa o correu electrònic (lopdc@ccbages.cat).

IL·LM. SR. PRESIDENT DEL CONSELL COMARCAL DEL BAGES